



**COMUNE DI MONTEBELLO JONICO**

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

# **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI**

Approvato con Delibera di Giunta n. 77 del 21/09/2022

## **REGOLAMENTO PER L' UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI**

### **Art.1 - Oggetto del regolamento.**

1. Al fine di rispondere ai principi di economicità e semplificazione dei procedimenti e di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, come prescrive l'art. 91 D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e in relazione al disposto dell'art. 9, L. n. 3/2003, dell'articolo 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'articolo 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, per la copertura di posti vacanti disponibili, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per qualifica, categoria e regime giuridico dei posti da ricoprire, l'Amministrazione può avvalersi della facoltà di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali alle condizioni e nel rispetto delle procedure disciplinate dal presente regolamento.
2. Il preventivo ricorso a graduatorie di altri enti è disposto dalla Giunta in via generale o solo per determinati profili nel programma di fabbisogno del personale.
3. L'utilizzazione di graduatorie può essere disposta sia per assunzioni a tempo indeterminato che per assunzioni a tempo determinato, fermo restando che le graduatorie utilizzabili sono solo quelle relative alla copertura di posti a tempo indeterminato.

### **Art.2- Presupposti per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali**

1. L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri Enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:
  - a) assenza di graduatorie valide nel Comune di Montebello Jonico per la categoria e la professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;
  - b) piena corrispondenza tra profilo e categoria del posto che si intende ricoprire con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
  - c) omogeneità del regime giuridico del posto che si intende ricoprire con quello per il quale è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare (full-time o part-time). Per le assunzioni a tempo pieno possono essere utilizzate solo graduatorie relative a concorsi banditi per la copertura di analoghi posti a tempo pieno. Per le assunzioni a tempo parziale possono essere utilizzate sia graduatorie relative a concorsi banditi per la copertura di posti a tempo pieno che a tempo parziale, a prescindere dalla percentuale del part time.
2. In ogni caso, l'utilizzazione delle graduatorie di altri Enti del Comparto deve essere preceduta dall'esperimento della mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n.165/2001, nonché, in caso di esito infruttuoso, della mobilità volontaria di cui al comma 2 bis dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e può essere disposta sia per

concorsi da bandire, sia per concorsi in fase di espletamento, sia per concorsi le cui graduatorie siano già state approvate.

### **Art.3 – Accordo tra gli Enti**

1. L'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altri enti, deve avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate, stipulato anche dopo l'approvazione della graduatoria.
2. In caso di richiesta preventiva il Comune di Montebello Jonico stipula con l'Ente interessato un accordo per la gestione in comune della procedura di reclutamento del personale, con indicazione della ripartizione delle spese procedurali e delle modalità di utilizzo della graduatoria, ovvero per il solo utilizzo della stessa.
3. Per le assunzioni a tempo determinato, per ragioni di celerità della procedura, l'intesa tra i due enti si può concretizzare anche con il mero scambio di corrispondenza.

### **Art.4 – Individuazione graduatoria da utilizzare**

1. In caso di graduatorie già approvate da altri Enti, l'individuazione della graduatoria da cui attingere per lo scorrimento avviene nel seguente modo:
  - a) il Comune di Montebello Jonico pubblica all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, per un periodo non inferiore a 30 giorni, un avviso - da inviare ai fini della massima pubblicità ai Comuni della Regione ed capoluoghi di Provincia - rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Pubbliche Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali a seguito dell'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, indicato nell'avviso medesimo;
  - b) i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di Montebello Jonico presentano, nel termine perentorio indicato nell'avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano idonei;
  - c) scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico, il Comune di Montebello Jonico contatta le Amministrazioni detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle proprie graduatorie;
2. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Montebello Jonico delle proprie graduatorie si procederà alla scelta

utilizzando la graduatoria più recente, avuto riguardo alla data di approvazione della stessa, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei, alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni.

3. L'utilizzo dovrà avvenire, mediante scorrimento, in rigoroso ordine di graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, compresi coloro che non abbiano presentato la manifestazione di interesse, ai quali è assegnato un termine perentorio per manifestare la propria disponibilità all'assunzione da parte del Comune di Montebello. Il mancato riscontro equivale a rinuncia;
4. In caso di esito negativo della procedura per mancanza di manifestazioni di interesse (di candidati) e/o di adesioni (di altre Amministrazioni) ammissibili, pervenute nei termini previsti dall'Avviso, il Comune potrà contattare direttamente le Amministrazioni del comparto titolari di graduatorie vigenti per il profilo richiesto, di cui abbia avuto altrimenti conoscenza.